|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | INFRAESTRUCTURA DOCENTEIMPRESO 3 – PRIORIZACIÓN DEL CENTRO2024 | Bizkaiko Campuseko ErrektoreordetzaVicerrectorado de Campus de Bizkaia |

 CENTRO:

 PERSONA DE CONTACTO: TELEFONO:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prioridad | Código del local | LABORATORIO1/AULA | Capacidad | SOLICITANTE2 | PETICIÓN | Precio total (IVA inc.) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

El precio con IVA que se indique en la última columna debe corresponder con un presupuesto individualizado y priorizado. En la documentación entregada en papel, los presupuestos en el orden de prioridad se deberán presentar adjuntos a este impreso.

 IMPORTE TOTAL PRESUP.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

 **Fecha del acuerdo de Junta de Centro o Comisión Permanente:**

 **Secretario/a del Centro Vº Bº Director/a - Decano/a de Centro**

 **NOTAS:**

 1. Utilizar el nombre que aparece en el impreso 1 de solicitud.

 2. Indicar el nombre del Centro o Departamento que realiza la solicitud.