

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE GRUPOS DE INVESTIGACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO VASCO 2018

Instrucciones para la recuperación de datos de solicitudes anteriores

Enlace a la aplicación informática: <http://ikerketa-taldeak.net/it2019>

Instrucciones:

Cuando accede a la aplicación un IP que ya tiene solicitudes en convocatorias anteriores, la aplicación le asignará la última de sus solicitudes como solicitud para recuperar los datos.

El IP verá la siguiente pantalla:

Antes de seguir con la gestión de la solicitud nueva tiene que elegir una de estas dos opciones:

| | |
|---|---|
| <h3>Recuperar los datos</h3> <p>Tenemos los datos de su solicitud <input type="text"/> Si así lo desea, puede recuperar estos datos y modificarlos.</p> <p>Quiero recuperar los datos</p> | <h3>Empezar nueva solicitud</h3> <p>También, puede empezar a rellenar una solicitud nueva. Si empieza una solicitud nueva no podrá recuperar los datos de la solicitud de la convocatoria anterior.</p> <p>Quiero empezar nueva solicitud</p> |
|---|---|

Sale el número de la solicitud asignada.

Si **está de acuerdo** con la solicitud que la aplicación le ha asignado por defecto, puede pinchar en el botón "Quiero recuperar los datos" para recuperar los datos de esta solicitud.

Si **no está de acuerdo** con la solicitud que tiene asignada, tiene que **ponerse en contacto** con Gobierno Vasco para solicitar que se le asigne otra solicitud indicando el número de la solicitud.

Si se trata de un **IP nuevo** y la aplicación no le ha asignado ninguna solicitud para recuperar los datos, el IP también tiene que **ponerse en contacto** con Gobierno Vasco para solicitar que se le asigne otra solicitud indicando el número de la solicitud.

Cuando desde Gobierno Vasco le asignen la solicitud nueva, al entrar en la aplicación el IP verá el número de solicitud nuevo. Puede ser una solicitud de las convocatorias de Gobierno Vasco o de la UPV/EHU.

Si la solicitud que se ha asignado para recuperar datos es del **mismo usuario**, él podrá recuperar los datos directamente, pinchando en "Quiero recuperar los datos".

Si la solicitud que se ha asignado es de **otro usuario**, al pinchar en "Quiero recuperar los datos", la aplicación **enviará la clave** al IP de la solicitud asignada.

Recuperar los datos de la convocatoria anterior

Hemos enviado la clave para recuperar los datos a

En este email encontrará también los pasos a seguir para recuperar los datos.
[Volver a la página de inicio.](#)

Se envía un email al IP de la solicitud vieja.
En este email hay una clave de cuatro dígitos necesaria para recuperar los datos.
El IP viejo tiene que darle la clave al nuevo.

Una vez enviada la clave por email, el IP ve la siguiente pantalla:

Recuperar los datos

Si quiere recuperar los datos, el sistema le envía un email al investigador/a principal de la solicitud . Usted recibirá una clave que podrá utilizar para recuperar los datos.

Por favor, introduzca la clave que ha recibido por email.

Clave

Recuperar los datos

Si no ha recibido la clave, pinche [aquí](#) para que el sistema vuelva a enviársela.

Empezar nueva solicitud

También, puede empezar a rellenar una solicitud nueva. Si empieza una solicitud nueva no podrá recuperar los datos de la solicitud de la convocatoria anterior.

Quiero empezar nueva solicitud

Aquí tiene que introducir la clave que le ha dado el IP de la solicitud vieja

Una vez enviada la clave, el solicitante ve la solicitud de la que va a recuperar datos.

Al introducir la clave y pinchar en "Recuperar los datos", se copiarán los datos de la solicitud asignada a la solicitud nueva.

Conviene tener en cuenta que al copiar datos, estos se **añaden a los datos que ya están en la solicitud**, no se elimina nada.

Se puede asignar solicitud para **recuperar datos más de una vez** y en este caso se añadirán los datos de todas las solicitudes. Ésta sería la manera de copiar en una solicitud nueva los datos de dos viejas, por ejemplo.

Si el solicitante se ha **confundido al recuperar los datos** y quiere empezar desde cero, puede volver a registrarse con otro email y crear otra solicitud o solicitar que se eliminen todos los datos de su solicitud. Para eliminar los datos es necesario contactar con la empresa encargada de la aplicación. Esta acción no se puede hacer desde el entorno de administración.

Una vez recuperados los datos, el IP tiene que revisarlos y completarlos si hace falta.